

Số: /KH-CTK

Vĩnh Long, ngày 13 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức, chỉ đạo thực hiện điều tra doanh nghiệp năm 2024

Thực hiện Quyết định số 638/QĐ-TCTK ngày 17 tháng 7 năm 2023 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thống kê về việc ban hành Phương án điều tra doanh nghiệp năm 2024.

Để tổ chức, triển khai thực hiện tốt cuộc điều tra doanh nghiệp năm 2024 trên địa bàn tỉnh, Cục Thống kê Vĩnh Long xây dựng Kế hoạch tổ chức, chỉ đạo thực hiện như sau:

I. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ ĐIỀU TRA

1. Thành lập Tổ Thường trực tỉnh giúp việc cho Lãnh đạo Cục

Ngày 11/3/2024 Cục trưởng Cục Thống kê Vĩnh Long đã ban hành Quyết định số 20/QĐ-CTK về việc thành lập Tổ Thường trực chỉ đạo Điều tra doanh nghiệp năm 2024 gồm 10 thành viên do ông Lê Đức Hoàn - Phó Cục trưởng làm Tổ trưởng.

2. Rà soát, cập nhật danh sách đơn vị điều tra

Danh sách doanh nghiệp điều tra do Cục TTDL cập nhật trên Web, Cục Thống kê ban hành Công văn số 156/CTK-PKT ngày 08 tháng 3 năm 2024 về việc rà soát doanh nghiệp tăng mới trong năm 2023 và doanh nghiệp được chọn mẫu suy rộng để hướng dẫn Chi cục Thống kê các huyện, thị, thành phố thực hiện rà soát, cập nhật đơn vị điều tra phục vụ công tác thu thập thông tin.

2.1. Lập danh sách đơn vị điều tra

Danh sách đơn vị điều tra được lập dựa vào các nguồn sau:

- Danh sách các doanh nghiệp/HTX thuộc đối tượng điều tra đã thu thập thông tin trong cuộc điều tra doanh nghiệp năm 2023.
- Danh sách các doanh nghiệp đã thành lập trước năm 2023 nhưng điều tra doanh nghiệp năm 2023 chưa thu được phiếu.
- Danh sách doanh nghiệp mới thành lập trong năm 2023 (do Cục Quản lý đăng ký kinh doanh, Bộ Kế hoạch và Đầu tư và Tổng cục Thuế cấp).
- Danh sách chi nhánh hạch toán độc lập từ nguồn đăng ký thuế, kết quả tổng điều tra kinh tế 2021 và kết quả điều tra doanh nghiệp năm 2023.

2.2. Rà soát danh sách doanh nghiệp

Cục Thống kê hướng dẫn cho Chi cục Thống kê các huyện, thị, thành phố tiến hành rà soát doanh nghiệp mới thành lập trong năm 2023 và danh sách

doanh nghiệp được chọn mẫu suy rộng. Tiến hành rà soát, cập nhật các thông tin chủ yếu có liên quan gồm: Tên doanh nghiệp, địa chỉ, loại hình doanh nghiệp, ngành kinh tế, tình trạng hoạt động của doanh nghiệp và một số thông tin khác để làm cơ sở xác định đơn vị điều tra cho cuộc điều tra doanh nghiệp năm 2024 và phục vụ cho quy trình thực hiện phiếu điều tra web-form (phiếu điều tra trực tuyến).

3. Cập nhật danh sách doanh nghiệp sau rà soát vào hệ thống và thay mẫu điều tra

Công tác này do Tổ Thường trực tỉnh thực hiện; hoàn thành cập nhật và thay mẫu điều tra trên phần mềm **trước ngày 25/3/2024**.

4. Cập nhật danh sách người sử dụng và phân quyền điều tra

Tổ Thường trực tỉnh sẽ phối kết hợp với Chi cục Thống kê cấp huyện cập nhật danh sách điều tra viên, giám sát viên, phân điều cho giám sát viên phụ trách đơn vị hành chính, phân quyền cho điều tra viên phụ trách doanh nghiệp... công tác này **hoàn thành trước ngày 30/3/2024**.

5. Tuyển chọn giám sát viên và điều tra viên thống kê

Cục Thống kê tỉnh và Chi cục Thống kê cấp huyện chủ trì tuyển chọn Điều tra viên (viết gọn là ĐTV) phục vụ công tác thu thập thông tin của cuộc điều tra. ĐTV có trách nhiệm cung cấp tài khoản (tên đăng nhập và mật khẩu) tới đơn vị điều tra để thực hiện cung cấp thông tin; hướng dẫn cung cấp thông tin trên phiếu điều tra và kiểm tra, hoàn thiện phiếu điều tra của các đơn vị được phân công thực hiện.

Giám sát viên (viết gọn là GSV) là lực lượng thực hiện công việc giám sát các hoạt động của ĐTV và hỗ trợ chuyên môn cho GSV cấp dưới (nếu có) và các ĐTV trong quá thực hiện điều tra.

6. Tập huấn nghiệp vụ và hướng dẫn sử dụng phần mềm

- Tổng cục Thống kê tổ chức Hội nghị tập huấn trực tuyến nghiệp vụ và hướng dẫn sử dụng phần mềm điều tra doanh nghiệp năm 2024 cho Lãnh đạo Cục, giảng viên cấp tỉnh; Lãnh đạo Chi cục, giám sát viên, điều tra viên các huyện, thị xã, thành phố.

- Sau khi tham dự Hội nghị tập huấn cấp tỉnh; Chi cục Thống kê cấp huyện triển khai gián tiếp cho doanh nghiệp kê khai thông tin phù hợp tình hình thực tế địa phương.

- Đối với các doanh nghiệp Nhà nước, doanh nghiệp nằm trong các khu công nghiệp và một số doanh nghiệp có quy mô lớn: Tổ Thường trực điều tra doanh nghiệp của tỉnh sẽ trực tiếp triển khai thu thập thông tin (triển khai gián tiếp).

7. Tài liệu điều tra

Tài liệu điều tra bao gồm các tài liệu hướng dẫn nghiệp vụ và sử dụng phần mềm do Tổng cục Thống kê biên soạn. Cục Thống kê chuyển File mềm tài liệu cho Chi cục huyện, thị, thành phố để nghiên cứu, tập huấn và tổ chức thực hiện

II. THỜI ĐIỂM, THỜI GIAN VÀ PHƯƠNG PHÁP ĐIỀU TRA

1. Thời điểm điều tra

Các chỉ tiêu thu thập theo thời điểm điều tra được quy định cụ thể trong từng phiếu điều tra.

2. Thời kỳ thu thập thông tin

Thời kỳ thu thập thông tin đối với các chỉ tiêu của cuộc điều tra là số liệu năm 2023. Các chỉ tiêu thu thập theo thời kỳ như: Kết quả sản xuất kinh doanh, vốn đầu tư thực hiện, sản lượng sản phẩm sản xuất và một số chỉ tiêu khác.

3. Thời gian điều tra

Thời gian điều tra được tiến hành từ ngày 01/4/2024 đến hết ngày 30/5/2024.

4. Phương pháp điều tra

Điều tra doanh nghiệp năm 2024 sử dụng phương pháp điều tra gián tiếp thông qua hình thức thu thập thông tin trực tuyến.

Các đơn vị điều tra thực hiện cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử điều tra doanh nghiệp của Tổng cục Thống kê (Cục Thu thập dữ liệu và Ứng dụng công nghệ thông tin thống kê - Cục TTDL).

III. NỘI DUNG, PHIẾU ĐIỀU TRA

1. Nội dung điều tra

Điều tra doanh nghiệp năm 2024 thu thập các thông tin sau:

- Thông tin nhận dạng: Thông tin định danh của đơn vị điều tra; ngành hoạt động sản xuất, kinh doanh; loại hình doanh nghiệp; cơ sở trực thuộc của doanh nghiệp;

- Thông tin về lao động và thu nhập của người lao động: Số lao động; thu nhập của người lao động;

- Thông tin về kết quả, chi phí sản xuất kinh doanh: Kết quả hoạt động, chi phí sản xuất kinh doanh; vốn đầu tư; sản lượng sản xuất của sản phẩm; tiêu dùng năng lượng; các chỉ tiêu thống kê chuyên ngành trong Hệ thống chỉ tiêu thống kê quốc gia phân tổ theo Hệ thống ngành kinh tế Việt Nam và Hệ thống ngành sản phẩm Việt Nam;

- Thông tin về hoạt động xuất khẩu, nhập khẩu dịch vụ của doanh nghiệp.

2. Phiếu điều tra

Điều tra doanh nghiệp năm 2024 sử dụng 16 loại phiếu điều tra sau; trong đó có bổ sung thêm 02 loại phiếu chuyên ngành mới là:

(1) Phiếu số 1.12/DN-MAUTN: Kết quả hoạt động thương nghiệp năm 2023 - Áp dụng cho các doanh nghiệp/Chi nhánh có hoạt động bán buôn, bán lẻ, sửa chữa ô tô, mô tô, xe máy và xe có động cơ khác.

(2) Phiếu số 1.13/DN-MAUDVK: Kết quả hoạt động dịch vụ khác năm 2023 - Áp dụng cho các doanh nghiệp/Chi nhánh hoạt động dịch vụ khác.

(Phiếu điều tra quy định tại trang 12-13 Sổ tay hướng dẫn Điều tra doanh nghiệp năm 2024).

IV. CÔNG TÁC THU THẬP THÔNG TIN VÀ KIỂM TRA GIÁM SÁT

1. Công tác thu thập thông tin

Chi Cục Thống kê các huyện, thị, thành phố chủ trì chỉ đạo thực hiện công tác thu thập thông tin tại địa bàn, bảo đảm tiến độ và chất lượng thông tin thu thập theo kế hoạch của Cục Thống kê. Để đảm bảo chất lượng, tiến độ thời thu thập thông tin; Lãnh đạo Cục yêu cầu Chi cục Thống kê cấp huyện triển khai, kiểm tra, giám sát và đôn đốc doanh nghiệp kê khai thông tin ngay từ ngày 01/4/2024, kiểm soát tiến độ hàng ngày doanh nghiệp kê khai thông tin, tránh tình trạng gần kết thúc thời gian thu thập thông tin mới đẩy nhanh tiến độ.

* **Lưu ý:** Theo quy định của Phương án doanh nghiệp phải tự kê khai thông tin; trừ trường hợp doanh nghiệp giải thể, phá sản (Mã 4). Điều tra viên không được sử dụng Tài khoản của doanh nghiệp để tự kê khai thông tin.

* Riêng khối doanh nghiệp tỉnh điều tra, phân công cho các thành viên Tổ Thường trực tỉnh theo dõi thực hiện.

2. Công tác kiểm tra, giám sát

Nhằm bảo đảm chất lượng của cuộc điều tra, công tác kiểm tra, giám sát được thực hiện ở tất cả các khâu của cuộc điều tra.

Nội dung kiểm tra, giám sát bao gồm: kiểm tra, giám sát việc tổ chức các lớp tập huấn, thu thập thông tin của đơn vị điều tra, số lượng và chất lượng thông tin do đơn vị cung cấp, ...

Hình thức kiểm tra, giám sát: kiểm tra, giám sát trực tuyến trên Trang Web điều hành tác nghiệp; kiểm tra, giám sát trực tiếp công tác tập huấn và thu thập thông tin.

Để đảm bảo chất lượng thông tin thu thập, công tác kiểm tra giám sát chất lượng phiếu điều tra được thực hiện ngay trong quá trình thu thập thông tin, GSV thường xuyên kiểm tra dữ liệu trên chương trình phần mềm và thông báo đề nghị đơn vị, ĐTV xác minh hoàn thiện phiếu điều tra.

a. Đối với GSV cấp huyện

- Kiểm tra tiến độ thực hiện điều tra hàng ngày của ĐTV được phân công phụ trách doanh nghiệp;
- Kiểm tra chất lượng thông tin, thông báo cho ĐTV những thông tin trong phiếu cần kiểm tra, xác minh để hoàn thành phiếu;
- Thông báo cho ĐTV những vấn đề nghiệp vụ cần lưu ý hoặc trả lời những câu hỏi của ĐTV liên quan đến nghiệp vụ và kỹ thuật sử dụng phần mềm;
- Báo cáo với GSV cấp tỉnh về những vấn đề nghiệp vụ phát sinh hoặc những vấn đề kỹ thuật sử dụng phần mềm trong quá trình điều tra để thống nhất thực hiện.

b. Đối với GSV cấp tỉnh

- Kiểm tra tiến độ thực hiện điều tra hàng ngày của cấp huyện, ĐTV được phân công phụ trách;
- Kiểm tra chất lượng thông tin trên phiếu điều tra khi chương trình kiểm tra báo lỗi phiếu điều tra của các doanh nghiệp và thông báo tới GSV cấp huyện về những thông tin trong phiếu cần kiểm tra, xác minh lại để hoàn thành phiếu;
- Thông tin cho GSV cấp huyện những vấn đề nghiệp vụ cần lưu ý; trả lời những câu hỏi của GSV cấp huyện liên quan đến nghiệp vụ và kỹ thuật sử dụng phần mềm.

V. CÔNG TÁC NGHIỆM THU

- Tổ Thường trực tỉnh nghiệm thu phiếu đối với cấp huyện trên phần mềm giám sát. Chỉ nghiệm thu các phiếu đã được ĐTV, GSV cấp huyện kiểm tra, làm sạch thông tin, mã sản phẩm, mã ngành kinh tế, xác minh thông tin bằng hỏi điện tử (*phiếu hoàn thiện*) và có gửi kèm báo cáo tài chính năm 2023.
- Thời gian nghiệm thu từ ngày 03/6/2024 và **hoàn thành trước ngày 10/6/2024**; do thực hiện thu thập thông tin bằng Web-form nên Chi cục Thống kê cấp huyện chủ động hoàn thiện phiếu ngay khi doanh nghiệp đồng bộ dữ liệu; sau ngày ra quân từ ngày 01/4/2024 nếu doanh nghiệp hoàn thành đồng bộ dữ liệu lên trang tác nghiệp thì điều tra viên, giám sát viên cấp huyện sẽ hoàn thiện công tác kiểm tra ngay, hạn chế thấp nhất để dồn phiếu điều tra.
- Sau ngày **10/6/2024** Tổ Thường trực tỉnh sẽ duyệt dữ liệu cấp huyện, đánh giá chất lượng và chấm điểm thi đua.
- Tổ Thường trực tỉnh kiểm tra, làm sạch dữ liệu, duyệt dữ liệu và báo cáo dữ liệu hoàn chỉnh về Cục TTDL **trước ngày 30/6/2023** theo kế hoạch.

*** Nội dung nghiệm thu**

Nội dung nghiệm thu được thực hiện đối với từng loại phiếu, mức độ đầy đủ các chỉ tiêu và chất lượng số liệu của phiếu, có so sánh đối chiếu với báo cáo tài chính của doanh nghiệp.

Lưu ý: bắt buộc phải có báo cáo quyết toán của doanh nghiệp gửi trên hệ

thống phân mềm.

*** Lịch nghiệm thu dữ liệu điều tra ở các huyện, thị xã, thành phố như sau:**

- + Ngày 03/6/2024: Sáng huyện Bình Tân, chiều huyện Trà Ôn;
- + Ngày 04/6/2024: Sáng huyện Mang Thít; chiều huyện Vũng Liêm;
- + Ngày 05/6/2024: Sáng huyện Tam Bình, chiều thị xã Bình Minh;
- + Ngày 06/6/2024: huyện Long Hồ;
- + Ngày 07/6/2024: thành phố Vĩnh Long.

VI. PHÂN CÔNG THÀNH VIÊN TỔ THƯỜNG TRỰC TỈNH CHỈ ĐẠO, KIỂM TRA, GIÁM SÁT, HỖ TRỢ CẤP HUYỆN TRONG QUÁ TRÌNH ĐIỀU TRA

Tổ Thường trực tỉnh được phân công địa bàn giám sát tiến độ và chất lượng phiếu điều tra bằng phương pháp trực tuyến được phân quyền theo tài khoản và mật khẩu do quản trị dữ liệu cung cấp theo quy định (Tổ Thường trực tỉnh sẽ cung cấp trực tiếp cho từng người).

- Ông Lê Đức Hoàn: Phó Cục trưởng - Tổ trưởng Tổ Thường trực phụ trách chung, chịu trách nhiệm trước Cục trưởng về việc tổ chức thực hiện điều tra, kết quả điều tra và trực tiếp chỉ đạo 8 huyện, thị xã, thành phố;
- Ông Hồ Hữu Hiếu: Phụ trách Thành phố Vĩnh Long;
- Ông Đoàn Thanh Sơn và Phạm Hải Triều: Phụ trách huyện Vũng Liêm và các đơn vị ngành nông nghiệp, thủy sản;
- Ông Nguyễn Huỳnh Nghĩa: phụ trách huyện Long Hồ;
- Bà Nguyễn Thị Kim Loan: Phụ trách huyện Bình Tân;
- Bà Hà Ngọc Hương: Phụ trách huyện Tam Bình;
- Bà Phùng Thị Diễm Kiều: Phụ trách huyện Trà Ôn;
- Bà Nguyễn Thị Mộng Nhi: Phụ trách huyện Mang Thít và các đơn vị ngành tài chính tín dụng;
- Ông Võ Quốc Anh: Phụ trách thị xã Bình Minh.

* Ngoài phân công phụ trách huyện nêu trên các thành viên Tổ Thường trực tỉnh được phân công thêm một số doanh nghiệp khối tỉnh điều tra hàng năm. (*Danh sách phân công kèm theo*).

Các thành viên Tổ Thường trực tỉnh chủ động phối hợp chặt chẽ với Chi cục trưởng Chi cục Thống kê các huyện, thị xã, thành phố có nhiệm vụ tổ chức chỉ đạo, thực hiện tốt công tác triển khai điều tra, thu thập thông tin, kiểm tra, giám sát ở địa bàn được phân công phụ trách theo quy định của Phương án điều tra từ khi triển khai đến khi bàn giao dữ liệu và tài liệu điều tra về Tổ Thường trực điều tra doanh nghiệp tỉnh.

VII. XỬ LÝ THÔNG TIN VÀ HOÀN THIỆN CƠ SỞ DỮ LIỆU

Tổ Thường trực điều tra doanh nghiệp tỉnh chủ trì phối hợp với các huyện, thị, thành phố và phân công thành viên Tổ Thường trực tỉnh thực hiện kiểm tra, làm sạch và hoàn thiện cơ sở dữ liệu điều tra phục vụ tổng hợp và phân tích kết quả điều tra; phục vụ báo cáo chính thức năm 2023. (*Có kế hoạch phân công sau*).

VIII. KINH PHÍ ĐIỀU TRA

Nguồn kinh phí điều tra doanh nghiệp năm 2024 do Tổng cục Thống kê cấp, Cục Thống kê phân bổ cho các huyện, thị, thành phố theo khối lượng thực tế. Tổ Thường trực tỉnh có trách nhiệm phối hợp với Phòng Tổ chức - Hành chính xây dựng kế hoạch, tổ chức quản lý, cấp phát, sử dụng và quyết toán kinh phí điều tra theo đúng quy định tài chính hiện hành./.

Nơi nhận:

- Cục TTDL-TCTK;
- Lãnh đạo Cục;
- Các phòng VPC (đề biết);
- Chi cục Thống kê cấp huyện (thực hiện);
- Các TV tổ TT tỉnh (t/h);
- Lưu: TTT (PKT).

} Báo cáo

**KT. CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG**

Lê Đức Hoàn